

## Darbo apmokėjimo statistika

### Turinys

- 1 Kontaktai
- 2 Metaduomenų atnaujinimas
- 3 Statistinės informacijos apžvalga
- 4 Matavimo vienetas (-ai)
- 5 Ataskaitinis laikotarpis
- 6 Instituciniai įgaliojimai
- 7 Konfidencialumas (teisės aktai, užtikrinantys statistinių duomenų konfidencialumą)
- 8 Informacijos sklaidos politika
- 9 Statistinės informacijos skelbimo periodiškumas
- 10 Statistinės informacijos sklaidos formos
- 11 Metodologiniai dokumentai
- 12 Kokybės vadyba
- 13 Reikalingumas ir aktualumas
- 14 Tikslumas ir patikimumas
- 15 Savalaikiškumas ir punctualumas
- 16 Palyginamumas
- 17 Suderinamumas
- 18 Administracinė našta respondentui (vieno respondento statistinei ataskaitai pildyti skirtas laikas)
- 19 Statistinės informacijos revizija
- 20 Statistinių duomenų apdorojimas
- 21 Pastabos / nuorodos į susijusius metaduomenis

<b>1</b>	<b>Kontaktai</b>	
1.1	Organizacijos kontaktai	Lietuvos statistikos departamentas (LSD)
1.2	Organizacijos padalinio kontaktai	Darbo statistikos skyrius
1.3	Kontaktinis asmuo	Dalia Ilekytė Vaida Rukšėnienė
1.4	Kontaktinio asmens pareigos	Skyriaus vedėjo pavaduotoja Vyriausioji specialistė
1.5	Kontaktinio asmens pašto adresas	Gedimino pr. 29, LT-01500 Vilnius
1.6	Kontaktinio asmens el. pašto adresas	<a href="mailto:dalia.ilekyte@stat.gov.lt">dalia.ilekyte@stat.gov.lt</a> <a href="mailto:vaida.rukseniene@stat.gov.lt">vaida.rukseniene@stat.gov.lt</a>
1.7	Kontaktinio asmens telefono Nr.	(8 5) 236 4859 (8 5) 236 4847
1.8	Kontaktinio asmens fakso Nr.	(8 5) 236 4860
<b>2</b>	<b>Metaduomenų atnaujinimas</b>	
2.1	Metaduomenų patvirtinimo data	2015-09-02
2.2	Paskutinė metaduomenų sklaidos data	2016-10-26
2.3	Paskutinio metaduomenų atnaujinimo (peržiūros, patikros) data	2016-10-18
<b>3</b>	<b>Statistinės informacijos apžvalga</b>	
3.1	Statistinės informacijos aprašymas (pagrindinės charakteristikos, paskirtis)	Ketvirtinės ir metinės darbo apmokėjimo statistikos rengimo tikslas – nustatyti vidutinį darbo užmokestį, darbuotojų skaičių ir šių rodiklių pokyčius, dirbtą ir apmokėtą darbo laiką. Vidutinis mėnesinis bruto darbo užmokestis aktualus vertinant šalies ūkio išsivystymo lygį, rengiant šalies ūkio plėtros prognozes, priimant darbo ir socialinės apsaugos bei ekonominius sprendimus. Ketvirčio vidutinio mėnesinio bruto darbo užmokesčio dydis (be individualių įmonių) pagal teisės aktus taikomas įvairioms išmokoms ir įmokoms skaičiuoti.

3.2	<a href="#">Naudojami klasifikatoriai</a>	<p>Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorius (EVRK 2 red.), Lietuvos Respublikos administracinių vienetų ir gyvenamųjų vietovių klasifikatorius.</p> <p>Iki 2008 m. statistiniai rodikliai klasifikuoti pagal EVRK 1.1. red. 2005–2008 m. pagrindiniai metiniai statistiniai rodikliai skelbiami pagal EVRK 2 red. sekcijų lygiu.</p>
3.3	Sektorinė aprėptis	<p>Ketvirtinė ir metinė statistinė informacija aprėpia šalies ūkį (iš jo valstybės ir privatųjį sektorius) pagal ekonominės veiklos rūšis EVRK 2 red. A–S sekcijų lygiu. Sekcijos A, C, D, E, H, K, M, O, P, Q skelbiamos detaliau.</p> <p>Ketvirtiniai statistiniai rodikliai skelbiami: nuo 2007 m. – pagal apskritis, nuo 2009 m. – pagal savivaldybes, nuo 2011 m. – atskirai be individualiųjų ir su individualiosiomis įmonėmis pagal ekonominės veiklos rūšis ir regionus (iki 2011 m. – tik be individualiųjų įmonių).</p> <p>Metinė darbo apmokėjimo statistinė informacija aprėpia: apskritis pagal ekonominės veiklos rūšis EVRK 2 red. A–S sekcijų lygiu ir savivaldybes, pagal įmonių dydžio grupes skelbiama statistinė informacija be individualiųjų įmonių iki 2012 m.</p> <p>Rodiklis metinis bruto darbo užmokestis aprėpia ekonominės veiklos rūšis EVRK 2 red. B–S sekcijų lygiu.</p>
3.4	Apibrėžtis (-ys)	<p><b>Bruto darbo užmokestis</b> – atlyginimas pinigais, apimantis tiesiogiai darbdavio darbuotojui mokamą pagrindinį darbo užmokestį ir papildomą uždarbį, įskaitant darbuotojo mokamas valstybinio socialinio draudimo įmokas ir gyventojų pajamų mokestį. Įskaitomas darbo užmokestis už viršvalandžius, darbą poilsio ir švenčių dienomis, nedirbtą, bet apmokėtą laiką (kasmetines ir papildomas atostogas, prastovas ne dėl darbuotojo kaltės ir kitą darbdavio apmokėtą laiką, tiesiogiai susijusį su darbu), darbo užmokesčio skirtumas dėl jo indeksavimo, pasikeitus pragyvenimo sąlygoms. Neįskaitoma materialinė, laikino nedarbingumo pašalpa, mokama, neatsižvelgiant į finansavimo šaltinį, kompensacija už nepanaudotas kasmetines atostogas, išeitinė išmoka ir pan. Skaičiuojamas vidutinis mėnesinis / metinis bruto darbo užmokestis ataskaitinį laikotarpį.</p> <p><b>Valandinis bruto darbo užmokestis</b> – ikimokestinis darbo užmokestis, tenkantis vienai apmokėtai valandai.</p> <p><b>Darbuotojas</b> – asmuo, pagal sutartį su darbdaviu įsipareigojęs dirbti arba eiti tam tikras pareigas pagal darbovietėje nustatytą darbo tvarką ir gaunantis sulygtą darbo užmokestį. Prie darbuotojų priskiriami statistiniai valstybės tarnautojai, valstybės politikai, valstybės pareigūnai ir kt. Skaičiuojamas vidutinis darbuotojų, neatsižvelgiant į jų darbo laiko trukmę, skaičius ataskaitinį laikotarpį.</p> <p><b>Sąlyginis darbuotojų skaičius</b> – visą darbo laiką dirbančių darbuotojų ir ne visą darbo laiką dirbančių darbuotojų, perskaičiuotų į dirbančius visą darbo laiką, skaičių suma. Skaičiuojant vidutinį mėnesinį / metinį bruto darbo užmokestį naudojamas vidutinis sąlyginis darbuotojų skaičius ataskaitinį laikotarpį.</p> <p><b>Apmokėtas darbo laikas</b> – nustatytos darbo laiko trukmės ir viršvalandžių suma, įskaitant nedirbtą, bet darbdavio įstatymų ar kolektyvinėje sutartyje nustatyta tvarka apmokėtą laiką (pvz., darbdavio apmokėtas prastovas, kasmetines atostogas ir pan.).</p> <p><b>Dirbtas darbo laikas</b> – darbuotojams nustatytos darbo</p>

		<p>laiko trukmės ir viršvalandžių suma, neįskaitant apmokėtų, bet faktiškai nedirbtą laiką, pvz., kasmetines atostogas, ligos dienas ir pan.</p> <p><b>Neto darbo užmokestis</b> – atlyginimas pinigais, apimantis tiesiogiai darbdavio darbuotojui mokamą pagrindinį darbo užmokestį ir papildomą uždarbį, atskaičius darbuotojo mokamas valstybinio socialinio draudimo įmokas ir gyventojų pajamų mokestį.</p> <p><b>Realiojo darbo užmokesčio indeksas</b> – santykinis rodiklis, kuriuo išreiškiamas neto darbo užmokesčio pokytis, pašalinus vartotojų kainų pasikeitimo įtaką. Apskaičiuojamas neto darbo užmokesčio indeksą dalijant iš vartotojų kainų indekso.</p>
3.5	Statistinio stebėjimo vienetas	Įmonė, įstaiga ar organizacija
3.6	Statistinė (tiriamoji) visuma	Visų rūšių ir nuosavybės formų įmonės, įstaigos ir organizacijos, vykdančios EVRK 2 red. A–S sekcijoms priskiriamą ekonominę veiklą, kuriose dirba 1 ir daugiau darbuotojų.
3.7	Geografinė aprėptis	Visa šalies teritorija, apskritys, savivaldybės
3.8	Laiko aprėptis	Ketvirtinė – nuo 2000 m., metinė – nuo 1995 m.
3.9	Bazinis laikotarpis	Ketvirtinė – 2010 m., metinė – 2000, 2005 ir 2010 m.
<b>4</b>	<b>Matavimo vienetas (-ai)</b>	Darbo užmokestis – EUR, proc.; Darbuotojų skaičius – asmenys, proc.; Apmokėtas ir dirbtas darbo laikas – val.
<b>5</b>	<b>Ataskaitinis laikotarpis</b>	Ketvirtis, metai
<b>6</b>	<b>Instituciniai įgaliojimai</b>	
6.1	Teisės aktai ir kiti susitarimai	<p>Lietuvos Respublikos tarptautinės darbo organizacijos konvencijų ratifikavimo įstatymas;</p> <p>Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. balandžio 13 d. nutarimas Nr. 409 „Dėl darbo užmokesčio statistinės informacijos rinkimo, apdorojimo ir skelbimo kas ketvirtį“;</p> <p>1999 m. liepos 27 d. Komisijos reglamentas (EB) Nr. 1726/1999, įgyvendinantis Tarybos reglamentą (EB) Nr. 530/1999 dėl darbo užmokesčio struktūros ir darbo kaštų statistikos, apibrėžiant informaciją apie darbo kaštus ir reglamentuojant jos perdavimą (OL 2004 m. specialusis leidimas, 5 skyrius, 3 tomas, p. 391), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2007 m. rugpjūčio 20 d. Komisijos reglamentu (EB) Nr. 973/2007 (OL 2007 L 216, p. 10);</p> <p>2003 m. vasario 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (EB) Nr. 450/2003 dėl darbo kaštų indekso (OL 2004 m. specialusis leidimas, 5 skyrius, 4 tomas, p. 307) su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2009 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 596/2009 (OL 2009 L 188, p. 14);</p> <p>2003 m. liepos 7 d. Komisijos reglamentas (EB) Nr. 1216/2003, įgyvendinantis Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) Nr. 450/2003 dėl darbo kaštų indekso (OL 2004 m. specialusis leidimas, 5 skyrius, 4 tomas, p. 321), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2007 m. rugpjūčio 20 d. Komisijos reglamentu (EB) Nr. 973/2007 (OL 2007 L 216, p. 10);</p>
6.2	Apsikeitimas statistiniais duomenimis	–
<b>7</b>	<b>Konfidencialumas (teisės aktai, užtikrinantys statistinių duomenų konfidencialumą)</b>	
7.1	Konfidencialumo nustatymo politika	Lietuvos statistikos departamentas, rinkdamas, apdorodamas, analizuodamas statistinius duomenis ir skelbdamas statistinę informaciją, visiškai užtikrina respondentų (namų ūkių, įmonių, įstaigų, organizacijų ir kitų statistinio stebėjimo vienetų) teikiamų duomenų

		konfidencialumą, kaip tai apibrėžta <a href="#">Lietuvos statistikos departamento konfidencialumo užtikrinimo politikos gairėse</a> .
7.2	Duomenų konfidencialumą nustatančios taisyklės	Integruotos statistikos informacinės sistemos duomenų saugos nuostatai ir Integruotos statistikos informacinės sistemos saugaus elektroninės informacijos tvarkymo taisyklės, patvirtinti Lietuvos statistikos departamento generalinio direktoriaus 2015 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. DJ-42.
<b>8</b>	<b>Informacijos sklaidos politika</b>	
8.1	Informacijos skelbimo kalendorius	Statistinė informacija skelbiama pagal patvirtintą statistinės informacijos skelbimo kalendorių.
8.2	Nuoroda į informacijos skelbimo kalendorių	<a href="http://osp.stat.gov.lt/kalendoriai">http://osp.stat.gov.lt/kalendoriai</a>
8.3	Informacijos skelbimo tvarka	Statistinė informacija skelbiama <a href="#">Oficialiosios statistikos portale</a> pagal statistinės informacijos skelbimo kalendorių, vadovaujantis Statistinės informacijos rengimo ir sklaidos taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos statistikos departamento generalinio direktoriaus 2014 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. DJ-212.
<b>9</b>	<b>Statistinės informacijos skelbimo periodiškumas</b>	Ketvirtinis, metinis.
<b>10</b>	<b>Statistinės informacijos sklaidos formos</b>	
10.1	Informaciniai pranešimai	Informacinis pranešimas apie darbo užmokestį šalies ūkyje ataskaitinį ketvirtį skelbiamas 53–58 kalendorinę dieną ataskaitiniam ketvirčiui pasibaigus, apie darbo užmokestį apskrityse ir savivaldybėse – 63–68 kalendorinę dieną ataskaitiniam ketvirčiui pasibaigus, apie darbo užmokestį ataskaitiniais metais – šeštą mėn. kalendoriniams metams pasibaigus. Vadovaujantis Statistinės informacijos rengimo ir sklaidos taisyklėmis, Lietuvos Respublikos Ministrui Pirmininkui ir finansų, ūkio bei socialinės apsaugos ir darbo ministrams ir jų įgaliotiems asmenims yra sudaryta galimybė gauti informacinį pranešimą 0,5 val. anksčiau nei ši statistinė informacija yra oficialiai paskelbiama. Išvardyti asmenys yra įsipareigoję neskleisti gautos statistinės informacijos anksčiau, nei ji bus oficialiai paskelbta.
10.2	<a href="#">Leidiniai</a>	Ketvirtinė statistinė informacija skelbiama leidinyje „Lietuvos ekonominė ir socialinė raida“, metinė – „Darbo rinkos metraštis“, „Lietuvos ekonominė ir socialinė raida“, „Lietuvos statistikos metraštis“, „Lietuva skaičiais“, „Lietuvos apskritys“.
10.3	Duomenų bazės	<a href="#">Rodiklių duomenų bazė</a> (Gyventojai ir socialinė statistika -> Darbo apmokėjimas ir darbo sąnaudos -> Darbo apmokėjimo rodikliai (ketvirtiniai ir metiniai).
10.4	Prieiga prie mikroduomenų	Mikroduomenys prieinami ir gali būti teikiami mokslo tikslams, remiantis <a href="#">Konfidencialių statistinių duomenų teikimo mokslo tikslams tvarkos aprašu</a> , patvirtintu Lietuvos statistikos departamento generalinio direktoriaus 2015 m. balandžio 1 d. įsakymu Nr. DJ-86.
10.5	Kita	Vidutinis bruto darbo užmokestis (be individualių įmonių) kas ketvirtį paskelbiamas oficialiame leidinyje „Informaciniai pranešimai“ (iki kito ketvirčio antro mėnesio paskutinės darbo dienos); Tarptautinės darbo organizacijos <a href="#">duomenų bazė</a> .
<b>11</b>	<b>Metodologiniai dokumentai</b>	<a href="http://osp.stat.gov.lt/metodai19">osp.stat.gov.lt/metodai19</a>
<b>12</b>	<b>Kokybės vadyba</b>	
12.1	Kokybės užtikrinimas	Statistinės informacijos ir jos rengimo kokybė užtikrinama

		vadovaujantis Europos statistikos praktikos kodekso nuostatomis. 2007 m. Lietuvos statistikos departamente įdiegta kokybės vadybos sistema, atitinkanti tarptautinio kokybės vadybos sistemų standarto ISO 9001 reikalavimus.				
12.2	Kokybės vertinimas	Vertinant statistinius rodiklius analizuojama gautos informacijos kokybė. Skaičiuojamos pagrindinių statistinių rodiklių įverčių santykinės standartinės paklaidos (SSP). Atliekama papildoma statistinių duomenų kokybės kontrolė makroduomenų lygiu. Statistinių rodiklių įverčiai palyginami su ankstesnio laikotarpio įverčiais ir atitinkamais kitų statistinių tyrimų bei administracinių šaltinių rodikliais, analizuojamas neatsakymo lygis.				
<b>13</b>	<b>Reikalingumas ir aktualumas</b>					
13.1	Vartotojų poreikiai	Pagrindiniai statistinės informacijos vartotojai yra valstybės ir savivaldybių institucijos ir įstaigos, tarptautinės organizacijos, žiniasklaida, verslo ir mokslo atstovai, studentai, kurių poreikiai tenkinami nepažeidžiant konfidencialumo principo.				
13.2	Vartotojų pasitenkinimas	Nuo 2005 m. reguliariai atliekami vartotojų nuomonių tyrimai. Stebimas Oficialiosios statistikos portalo lankomumas, atliekamos interneto lankytojų apklausos, bendras gyventojų nuomonės apie LSD produktus ir paslaugas tyrimas, tikslinių vartotojų grupių nuomonių ir kt. tyrimai. Nuo 2007 m. pradėtas vertinti vartotojų pasitenkinimo indeksas. Atliekamuose vartotojų nuomonių tyrimuose vertinamas bendras statistinės informacijos reikalingumas, taip pat skirtingų statistikos sričių rodiklių poreikis.				
13.3	Statistinės informacijos pilnumas (išsamumas)	Skelbiami visi reglamentuoti statistiniai rodikliai ir jų komponentai.				
13.3.1	Reikalingos informacijos pilnumo (išsamumo) laipsnis	Pagal Oficialiosios statistikos darbų programą parengta statistinė informacija skelbiama 100 proc.				
<b>14</b>	<b>Tikslumas ir patikimumas</b>					
14.1	Bendras tikslumas	Ketvirtinių rodiklių statistinių įverčių tikslumo matu pasirinkta santykinė standartinė paklaida (SSP). Taip pat skaičiuojamas pasikliautinis intervalas (95 procentų). Metiniai statistiniai duomenys rengiami administracinių šaltinių ir ketvirtinio darbo apmokėjimo statistinio tyrimo pagrindu. LSD užtikrina gautų rezultatų kokybę. Skaičiuojant metinius darbo užmokesčio statistinius įverčius, statistiniai duomenys analizuojami vertinant išskirtis.				
<b>2016 m. ketvirčiai</b>						
		I	II	III	IV	
14.2	Imties paklaida					
	Variacijos koeficientas, proc.	Vidutinis mėnesinis bruto darbo užmokestis šalies ūkyje (be individualiųjų įmonių)	0,4	0,4		
		Vidutinis sąlyginis darbuotojų skaičius šalies ūkyje (be individualiųjų įmonių)	0,4	0,4		
	0,95 lygmens pasikliautinis intervalas	Vidutinis mėnesinis bruto darbo užmokestis šalies ūkyje (be individualiųjų įmonių)	[741,8; 754,3]	[765,6; 778,1]		
		Vidutinis sąlyginis darbuotojų skaičius šalies ūkyje (be individualiųjų įmonių)	[1 016 704; 1 032 265]	[1 033 328; 1 049 369]		
14.3	Paklaida, nesusijusi su imtimi					
			–			

14.3.1	Paklaida, atsiradusi dėl neatsakymo	–			
14.3.1.1	Statistinio vieneto neatsakymo lygis, proc.	1,8	2,5		
14.3.1.2	Rodiklio neatsiskaitymo lygis, proc.	–			
<b>15</b>	<b>Savalaikiškumas ir punktualumas</b>				
15.1	Savalaikiškumas	Ketvirtinė statistinė informacija pirmą kartą skelbiama 53–58 kalendorinę dieną ataskaitiniam ketvirčiui pasibaigus, metinė – šeštą mėnesį ataskaitiniams metams pasibaigus.			
15.2	Punktualumas	Statistinė informacija yra skelbiama pagal <a href="#">oficialiosios statistikos skelbimo kalendorių</a> .			
15.2.1	Laiku paskelbtos statistinės informacijos dalis	100 proc.			
<b>16</b>	<b>Palyginamumas</b>				
16.1	Geografinis palyginamumas	Statistinė informacija yra palyginama.			
16.2	Palyginamumas laiko atžvilgiu	Statistinė informacija dėl skirtingos ūkio subjektų aprėpties ir ekonominės veiklų rūšių klasifikacijos nėra visiškai palyginama.			
16.2.1	Palyginamų laiko eilučių ilgis	Ketvirtiniai darbo užmokesčio statistiniai rodikliai be individualiųjų įmonių palyginami nuo 2000 m. Išplėtus aprėptį (individualiosiomis įmonėmis), nuo 2011 m. yra palyginami ketvirtiniai darbo užmokesčio rodikliai su individualiosiomis įmonėmis. Metiniai vidutinio darbuotojų skaičiaus rodikliai palyginami 1995–2002 m. (aprėpė tik pagrindinės darbovietės darbuotojus), o nuo 2003 m. aprėpia visus pagrindinės ir nepagrindinės darbovietės darbuotojus. Visi ketvirtiniai ir metiniai 1995–2008 m. rodikliai palyginami pagal EVRK 1.1 red., nuo 2008 m. palyginami pagal EVRK 2 red. Metiniai darbuotojų skaičiaus ir darbo užmokesčio 2005–2008 m. rodikliai pagal ekonominės veiklos rūšis EVRK 2 red. sekcijų lygiu palyginami.			
<b>17</b>	<b>Suderinamumas</b>				
17.1	Suderinamumas tarp skirtingų statistinių sričių	Statistinis rodiklis „bruto darbo užmokestis“ dėl apibrėžčių skirtumo nėra tapatus statistiniam rodikliui „algos ir atlyginimai“. Į bruto darbo užmokestį neįskaičiuojamos išėtinės išmokos pasibaigus darbo santykiams, komandiruočių dienpinigiai ir kitos kompensacinio pobūdžio išmokos darbuotojams, į rodiklį „algos ir atlyginimai“ minėtos išmokos įskaičiuojamos. Skirtingų duomenų šaltinių, pvz., Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos („Sodros“) rodiklių – „apdraustųjų vidutinės mėnesio pajamos, nuo kurių skaičiuojamos įmokos“, „apdraustųjų asmenų skaičius“ – ir LSD statistinių rodiklių – „vidutinis mėnesinis bruto darbo užmokestis“ ir „vidutinis darbuotojų skaičius“ – reikšmės nėra visiškai suderinamos dėl skirtingos aprėpties, rodiklių apibrėžties bei rodiklių skaičiavimo metodikos.			
17.2	Vidinis suderinamumas	Užtikrinamas visiškas darbo statistikos tyrimų rodiklių suderinamumas.			

<b>18</b>	<b>Administracinė našta respondentui (vieno respondento statistinei ataskaitai pildyti skirtas laikas)</b>	Vidutinis respondentų laikas, skirtas antrojo 2016 m. ketvirčio statistinės ataskaitos DA-01 statistiniams duomenims rengti ir ataskaitai pildyti – 1 val. 29 min. (skaičiuojama tik antrąjį ketvirtį). Ketvirtiniai rodikliai pagal regionus ir individualiose įmonėse vertinami naudojant Sodros ir kitų statistinių tyrimų duomenis. Nuo 2004 m. atsisakyta metinio darbo apmokėjimo statistinio tyrimo ir metiniai statistiniai duomenys rengiami naudojant administracinių šaltinių ir ketvirtinio darbo apmokėjimo statistinio tyrimo duomenis.
<b>19</b>	<b>Statistinės informacijos revizija</b>	
19.1	Revizavimo politika	Statistinių rodiklių revizijos atliekamos vadovaujantis <a href="#">Bendraisiais statistinių rodiklių revizijų atlikimo, analizės ir skelbimo principais</a> , patvirtintais Lietuvos statistikos departamento generalinio direktoriaus 2013 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. DĮ-262. Apie planines revizijas vartotojai informuojami iš anksto planinių statistinių rodiklių revizijų kalendoriuje.
19.2	Revizijos praktika	Revizijos atliekamos pagal patvirtintą statistinių rodiklių revizijų kalendorių. Ketvirtinės darbo apmokėjimo statistikos rodiklių revizijų nebuvo atlikta, paskelbti galutiniai rezultatai. 1995–1998 m. metinio šalies ūkio samdomųjų darbuotojų skaičiaus, darbo užmokesčio ir kitų darbo statistikos rodiklių revizija buvo atlikta 1999 m.
19.2.1	Revizijos metu gauto pokyčio vidurkis	–
<b>20</b>	<b>Statistinių duomenų apdorojimas</b>	
20.1	Statistinių duomenų šaltinis	Ketvirtinis darbo apmokėjimo statistinis tyrimas, „Sodros“ duomenys, Valstybinės mokesčių inspekcijos duomenys.
20.2	Statistinių duomenų rinkimo periodiškumas	Ketvirtinis, metinis
20.3	Statistinių duomenų rinkimas	Ketvirtiniai statistiniai duomenys pateikiami statistinėje ataskaitoje DA-01, išskyrus mažas (turinčias 1–4 darbuotojus) ir individualiąsias įmones, kurių statistiniai duomenys įvertinami naudojant administracinius šaltinius.
20.4	Statistinių duomenų tinkamumo patvirtinimas	Statistinių duomenų tinkamumo patvirtinimą atlieka LSD. Tikrinimo procedūros: patikrinamas tyrimo visumos padengimas, rezultatai palyginami su ankstesnių laikotarpių vertinimais, kitų statistinių tyrimų ir administracinių šaltinių duomenimis.
20.5	Statistinės informacijos rengimas	Etapai: ketvirtinių pirminių statistinių duomenų surinkimas, įvedimas, pirminė kontrolė; statistinių įverčių ir jų paklaidų skaičiavimas; rezultatų analizė; statistinės informacijos rengimas ir sklaida. Išsamesnė informacija: <a href="#">Ketvirtinio darbo apmokėjimo statistinių rodiklių rengimo metodika</a> ; <a href="#">Metinio darbo apmokėjimo statistinių rodiklių rengimo metodika</a> .
20.6	Koregavimas	–
<b>21</b>	<b>Pastabos / nuorodos į susijusius metaduomenis</b>	–